Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра общей и профессиональной педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.2 Педагогическая преддипломная практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип педагогическая преддипломная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент и интеллектуальные системы в образовании
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Год набора 2026

Рабочая программа практики «*Б2.П.В.П.2 Педагогическая преддипломная практика*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

общей и профессиональной педагогики
наименование кафедры

протокол № 9 от "27" марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
общей и профессиональной педагогики _____ В.В. Неволина
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнитель:
Доцент кафедры общей и профессиональной педагогики _____ О.Н. Мазина
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование _____ В.В. Неволина
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Научный руководитель магистерской программы _____ В.В. Неволина
личная подпись *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
_____ С.А. Биктимирова
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
_____ Е.А. Шагойко
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Мазина О.Н., 2026
© ОГУ, 2026

2

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

создание условий для формирования профессиональных компетенций в области исследовательской деятельности, а также закрепление теоретической подготовки обучающихся в сфере менеджмента в образовательных системах, приобретение практических навыков сбора, анализа, систематизации информации в сфере профессиональной деятельности, навыков самостоятельного решения задач в рамках образовательного менеджмента.

Задачи:

- формирование у магистрантов индивидуального опыта научно-исследовательской работы, планирования и проектирования;
- развитие у будущих специалистов умения проектировать, планировать научную деятельность;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов и технологий управленческой деятельности образовательных организаций, действующих на основе государственной и иных форм собственности;
- закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, получении эмпирической информации об особенностях процессов и систем управления в образовательных организациях;
- развитие готовности исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;
- осуществление мониторинга и контроля, завершение выполнения ВКР.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.2 Теория и практика управления проектами, Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика, Б2.П.В.У.1 Педагогическая практика*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1-В-1 Понимает специфику осуществления критического анализа УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода УК-1-В-3 Вырабатывает стратегию действий после анализа проблемных ситуаций	**Знать:** - методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; - методику постановки цели и определения способов ее достижения; **Уметь:** - осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; - определять суть проблемной ситуации и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		этапы ее разрешения; - осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; **Владеть:** - навыками осуществления и аргументации выбора стратегии по решению проблемной ситуации, оценивания преимуществ и недостатков выбранной стратегии.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2-В-1 Понимает специфику структуры проектов УК-2-В-2 Формулирует цели и задачи проекта, определяет этапы проекта УК-2-В-3 Создает и управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла	**Знать:** - основные методологические подходы в сфере управления проектами; - методы и модели структуризации проекта; - основные виды проектов их специфику и особенности управления ими; **Уметь:** - строить и структурировать жизненный цикл проекта; - применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений; - планировать реализацию проекта; - измерять и анализировать результаты проектной деятельности; **Владеть:** - навыками определения цели и задач проекта, определения этапов проекта; - способами создания проектов и управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3-В-1 Понимает специфику организации и руководства командной работой УК-3-В-2 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3-В-3 Организовывает командную работу с целью достижения поставленной цели	**Знать:** - основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы; - основные современные технологии организации деятельности команд; - основные современные технологии коммуникации различного типа; **Уметь:** - определять роль каждого участника команды; - ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли; - поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		- выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; **Владеть:** - способами организации командной работы с целью достижения поставленной цели.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6-В-1 Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6-В-2 Готов реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6-В-3 Реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**Знать:** - основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; - способы самооценки и самоопределения; **Уметь:** - оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; - провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; - корректировать планы личного и профессионального развития; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; **Владеть:** - способами мониторинга образовательных результатов и осуществления их анализа; - навыками профессиональной рефлексии; - навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста.
ПК*-1 Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	ПК*-1-В-1 Понимает потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения ПК*-1-В-2 Использует комплекс методов стратегического и оперативного анализа ПК*-1-В-3 Изучает состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	**Знать:** - сущность образовательной системы как взаимосвязанной совокупности элементов; - сущность управления образовательной системой как процесса обеспечения запланированного результата; - общие основы, принципы и механизмы управления образовательными системами; **Уметь:** - анализировать состояние и потенциал управляемой образовательной системы и её макро- и микроокружение; - использовать систему методов стратегического и оперативного анализа управляемой системы и её частей в нестандартной ситуации;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		Владеть: - методами стратегического и оперативного анализа управляемой образовательной системы.
ПК*-2 Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой образовательной системы	ПК*-2-В-1 Исследует управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы ПК*-2-В-2 Организовывает управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы ПК*-2-В-3 Оценивает управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	**Знать:** - закономерности и технологию управленческого процесса; - инновационные технологии менеджмента; **Уметь:** - применять методы исследования и организации управленческого процесса; - применять современные методики и технологии организации образовательной и управленческой деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам; **Владеть:** - навыками сбора информации о состоянии управляемой системы.
ПК*-3 Готов организовывать работу с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	ПК*-3-В-1 Понимает специфику работы с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы ПК*-3-В-2 Определяет организационные условия работы с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы ПК*-3-В-3 Организует работу с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	**Знать:** - основы командного менеджмента, его принципы и стратегии развития; - психолого-педагогические методы и технологии организации командной работы для решения задач развития образовательной организации; - закономерности, принципы, цели, задачи, структуру и основные особенности управления педагогическим коллективом; **Уметь:** - применять систему базовых категорий и понятий для планирования, организации и осуществления командной работы структурных подразделений, педагогических и других работников образовательной организации; **Владеть:** - методами и приемами управления персоналом, управления конфликтами и их разрешения в коллективе образовательной организации; - навыками руководства трудовым коллективом образовательной организации.
ПК*-4 Готов использовать	ПК*-4-В-1 Понимает специфику технологий принятия решений в	**Знать:** - теорию принятия решений, особенности

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность ПК*-4-В-2 Отбирает индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность ПК*-4-В-3 Использует индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность	и технологии группового принятия решений в педагогическом менеджменте; - сущность, принципы, методы и особенности индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении персоналом в образовательных организациях; **Уметь:** - осуществлять планирование и анализ предполагаемой эффективности детальности связанной с использованием индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении персоналом в образовательных организациях; - принимать решения, прогнозировать и оценивать последствия своих решений; **Владеть:** - индивидуальными и групповыми технологиями принятия решений в сфере управления персоналом в образовательных организациях.

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).
Практика проводится в 4 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Основными видами работ, выполняемых магистрантами в период практики, являются:

- Организационная работа. Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.
- Практическая работа, которая заключается в работе над текстом магистерской диссертации и выполнении практических заданий, сопутствующих ее подготовке.
- Обобщение полученных результатов, включающее научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление выводов по результатам исследования и отчета по практике.

Этапы прохождения практики

Этап 1 Подготовительный.
Перед началом практики выпускающая кафедра проводит установочную конференцию.

Установочная конференция – собрание обучающихся, проходящих практику с целью разъяснения основных положений практики:

- ознакомление с целями, задачами и содержанием педагогической преддипломной практики;
- ознакомление с основными формами отчетности, оценочными средствами;
- разработка индивидуальной программы и плана практики;
- обсуждение программы и плана практики с руководителем по практической подготовке;
- определение общего направления исследовательской работы, решение содержательных и организационных вопросов;
- определение с руководителем по практической подготовке очередности и логической последовательности выполнения поставленных задач исследования – разработка рабочего графика (плана) и перечня индивидуальных заданий, выполняемых в период прохождения практики.

Этап 2 Основной - прохождение педагогической преддипломной практики.

Ознакомление с нормативно-правовой документацией организации - базы практики (Устав, Положения и Регламенты, Миссия, Концепция (стратегия) развития, организационная структура и т.п.).

Ознакомление с официальным сайтом организации, анализ его структуры, информативности, принципов поддержки его в актуальном состоянии.

Сбор информации о применяемых управленческих технологиях (взаимодействие структурных подразделений, система планирования/отчетности, работа с клиентами, коммуникации и т.д.).

Подготовка результатов работы над теоретической и практической главами выпускной квалификационной работы: теоретическая глава, опытно-экспериментальная часть (методы, приемы, методики и технологии по улучшению состояния проблемы исследования) и динамика ее результатов (в соответствии с требованиями к содержанию и согласованным планом ВКР).

Выполнение индивидуальных заданий по педагогической преддипломной практике.

Анализ результатов работы образовательного учреждения и его деятельности в рамках исследуемой проблемы.

Анализ показателей деятельности образовательного учреждения в рамках темы исследования.

Сбор материалов по теме исследования по индивидуальным заданиям, анализ собранной документации, ее обработка, обобщение и выработка управленческого решения.

Разработка рекомендаций по совершенствованию деятельности образовательного учреждения, по совершенствованию образовательного процесса и исследовательской деятельности обучающихся.

Этап 3 Итоговый - обобщение и подведение итогов педагогической преддипломной практики.

Оформление письменного отчета о результатах прохождения педагогической преддипломной практики в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Предоставление отчета на кафедру в соответствии с назначенным сроком.

Выполнение указаний руководителя по практической подготовке по исправлению ошибок, неточностей в отдельных разделах отчета по практике, при проведении расчетов, аналитических исследований, выводов и предложений, подготовленных практикантом.

Публикация статьи или тезисов доклада по теме исследования за семестр.

Защита отчета по педагогической преддипломной практике в установленные сроки.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Завершение педагогической преддипломной практики сопровождается представлением обучающимся следующей отчетной документации:

1. Индивидуальное задание на практику.
2. Индивидуальный план – график проведения практики.

3. Письменный отчет, содержащий сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики (отчет, презентация).

4. Характеристика на обучающегося с места прохождения практики.

5. Заключение руководителя по практической подготовке.

Индивидуальное задание на практику

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий, связанный с завершением магистерской диссертации и определяемый целью и задачами диссертации. Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики.

Индивидуальное задание разрабатывается и заверяется руководителем по практической подготовке. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики.

Индивидуальный план – график проведения практики составляется обучающимся и заверяется руководителем по практической подготовке.

В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики.

Письменный отчет по педагогической преддипломной практике является основным документом, представляемым обучающимся по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану: в него включаются все материалы, подготовленные студентом-магистрантом в ходе педагогической преддипломной практики в рамках индивидуального задания, в строгом соответствии с его структурой. Основная часть должна убедительно отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите магистерской диссертации.

Дополнительно оформление отчета по практике допускается в формате видео-презентации.

Характеристика с места практики.

Характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки студента, описывается уровень профессиональной подготовки обучающегося и его способности к решению производственных задач, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки.

Заключение составляется руководителем по практической подготовке.

В нем должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, а также его отношение к работе.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Учебная литература, необходимая для проведения практики:

1. Аверченков, В.И. Основы научного творчества: учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 156 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347

2. Аманжолова, Б.А. Научная работа магистрантов: учебное пособие / Б.А. Аманжолова, Е.В. Хоменко; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. – 99 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574616

3. Варепо, Л.Г. Основы научно-исследовательской деятельности: учебное пособие / Л.Г. Варепо, А.А. Кожушко, И.В. Нагорнова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 150 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683035

4. Егошина, И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский

государственный технологический университет, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307

5. Захарова, Н.Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования: учебное пособие / Н.Л. Захарова; Технологический университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 90 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572192

6. Написание выпускной квалификационной работы: методические рекомендации: учебно-методическое пособие / М.В. Лазарева, А.Ж. Овчинникова, В.В. Абрамова [и др.]; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700338

7. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие / авт.-сост. И.Ф. Игропуло, Ю.В. Сорокопуд, Н.Ю. Тараненко, В.К. Шаповалов и др. - Ставрополь: СКФУ, 2016. – 170 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186

8. Фомина, Т.П. Организация научно-исследовательской работы в магистратуре: учебно-методическое пособие / Т.П. Фомина; Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2022. – 82 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700318

9. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – 10-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 206 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720234

10. Шишикин, В.Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебное пособие / В.Г. Шишикин, Е.В. Никитенко; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523

11. Юдина, О.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие / О.И. Юдина; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. – 141 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270324

Ресурсы сети Интернет, необходимые для проведения практики:

https://mooped.net/ – Портал онлайн-образования Поволжского РЦКОО;
https://universarium.org/ – Система электронного образования «Универсариум»;
https://www.intuit.ru – Национальный открытый университет «Интуит»;
https://www.lektorium.tv/ – «Лекториум»;
http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека ONLINE;
http://e.lanbook.com – Электронно-библиотечная система «Лань»;
https://biblio-online.ru – Электронная библиотека «Юрайт»;
http://www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование»;
https://rusneb.ru/ – Национальная электронная библиотека;
http://elibrary.ru – Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области в науки, технологии, образования, содержит рефераты, полные тексты научных статей и публикаций, электронные версии российских научно-технических журналов.

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система РЕД ОС
2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс https://yandex.ru/

4. Платформа «DION» (Конфигурация «DION EDU») (договор № 2/223-3.7/40-03 от «10» марта 2026 г.; срок действия лицензий с 14.03.2026 г. по 14.03.2027 г.). – для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций

5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru

6. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - http://aist.osu.ru

7. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». – Режим доступа: https://moodle.osu.ru

7 Места прохождения практики

Педагогическая преддипломная практика проводятся на базе образовательных организаций, с которыми заключены договора о сотрудничестве в рамках проведения НИР и практик.

Студенты могут проходить педагогическую преддипломную практику в следующих организациях:

– образовательные организации разного уровня: общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, образовательные организации начального, среднего и высшего профессионального образования, организации системы дополнительного образования;

– научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем образовательных организаций;

– органы управления образованием, осуществляющие управление образовательными организациями.

К основным местам проведения практики относятся: общеобразовательные организации г. Оренбурга и Оренбургской области; образовательные организации высшего образования - ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»; ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный педагогический университет», АНО ДПО «Оренбургская Бизнес-школа».

Практика может проводиться на выпускающей кафедре общей и профессиональной педагогики ОГУ, имеющей необходимые ресурсы для практики, а также в научно-образовательном центре «Аксиология и инноватика университетского образования» кафедры общей и профессиональной педагогики ОГУ.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

При реализации программы практики студенты могут пользоваться материально-техническим оснащением, библиотечными фондами учреждения образования, в котором проводится практика.

Для успешной организации практики в образовательных учреждениях, принимающих практикантов необходимо наличие следующего материально-технического обеспечения: компьютерное оборудование в объемах, достаточных для достижения целей практики, информационно-правовое обеспечение, программное обеспечение по профилю. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и подготовке отчета.