Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра общей и профессиональной педагогики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.У.1 Педагогическая практика»

Вид *учебная практика*
учебная, производственная

Тип *педагогическая практика*

Форма *дискретная по периодам проведения практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки)

Менеджмент и интеллектуальные системы в образовании
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Год набора 2026

Рабочая программа практики «*Б2.П.В.У.1 Педагогическая практика*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

общей и профессиональной педагогики
наименование кафедры

протокол № 9 от "27" марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
общей и профессиональной педагогики _____ В.В. Неволина
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнитель:
Доцент кафедры общей и профессиональной педагогики _____ О.Н. Мазина
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование _____ В.В. Неволина
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Научный руководитель магистерской программы _____ В.В. Неволина
личная подпись *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
_____ С.А. Биктимирова
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
_____ Е.А. Шагойко
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Мазина О.Н., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: освоение основ педагогической, учебно-методической и управленческой деятельности в образовательных организациях, а также формирование навыков применения интеллектуальных систем для проектирования, организации и анализа образовательного процесса.

Задачи:

- приобретение опыта педагогической работы в условиях образовательной организации;
- формирование опыта критического анализа проблемных ситуаций в образовательной деятельности с применением методов менеджмента и интеллектуальных систем;
- развитие основных профессионально-значимых компетенций педагога;
- формирование умений и навыков организации педагогического процесса и анализа его результатов;
- освоение технологий проектирования, организации и анализа педагогического процесса с использованием интеллектуальных систем и цифровых инструментов;
- овладение методиками подготовки учебно-методических материалов, ориентированных на интеграцию управленческих подходов и интеллектуальных систем в учебный процесс;
- формирование навыков работы с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.1 Методология научных исследований, Б1.Д.Б.2 Теория и практика управления проектами, Б2.П.Б.У.2 Научно-исследовательская работа*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.В.П.2 Педагогическая преддипломная практика*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1-В-1 Понимает специфику осуществления критического анализа УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода УК-1-В-3 Вырабатывает стратегию действий после анализа проблемных ситуаций	**Знать:** - методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; - методику постановки цели и определения способов ее достижения; **Уметь:** - осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; - определять суть проблемной ситуации и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		этапы ее разрешения; - осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации; **Владеть:** - навыками осуществления и аргументации выбора стратегии по решению проблемной ситуации, оценивания преимуществ и недостатков выбранной стратегии.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6-В-1 Определяет приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6-В-2 Готов реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки УК-6-В-3 Реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**Знать:** - основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития; - способы самооценки и самоопределения; **Уметь:** - оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты; - провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности; - корректировать планы личного и профессионального развития; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; **Владеть:** - способами мониторинга образовательных результатов и осуществления их анализа; - навыками профессиональной рефлексии; - навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста.
ПК*-1 Готов изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	ПК*-1-В-1 Понимает потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения ПК*-1-В-2 Использует комплекс методов стратегического и оперативного анализа ПК*-1-В-3 Изучает состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса	**Знать:** - сущность образовательной системы как взаимосвязанной совокупности элементов; - сущность управления образовательной системой как процесса обеспечения запланированного результата; - общие основы, принципы и механизмы управления образовательными системами;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	методов стратегического и оперативного анализа	**Уметь:** - анализировать состояние и потенциал управляемой образовательной системы и её макро- и микроокружение; - использовать систему методов стратегического и оперативного анализа управляемой системы и её частей в нестандартной ситуации; **Владеть:** - методами стратегического и оперативного анализа управляемой образовательной системы.
ПК*-3 Готов организовывать работу с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	ПК*-3-В-1 Понимает специфику работы с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы ПК*-3-В-2 Определяет организационные условия работы с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы ПК*-3-В-3 Организует работу с педагогическим коллективом для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы	**Знать:** - основы командного менеджмента, его принципы и стратегии развития; - психолого-педагогические методы и технологии организации командной работы для решения задач развития образовательной организации; - закономерности, принципы, цели, задачи, структуру и основные особенности управления педагогическим коллективом; **Уметь:** - применять систему базовых категорий и понятий для планирования, организации и осуществления командной работы структурных подразделений, педагогических и других работников образовательной организации; **Владеть:** - методами и приемами управления коллективом, управления конфликтами и их разрешения в коллективе образовательной организации; - навыками руководства трудовым коллективом образовательной организации.

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц (540 академических часов).
Практика проводится в 3 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Основными видами работ, выполняемых магистрантами в период практики, являются:

- Организационная работа. Участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.
- Практическая работа, которая заключается в выполнении практических заданий, отражающих содержание педагогической практики.
- Обобщение полученных результатов, включающее научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной работы, оформление выводов по результатам практики.

Этапы прохождения практики

Этап 1 Подготовительный

Ознакомление с целями, задачами и содержанием педагогической практики. Ознакомление с основными формами отчетности, оценочными средствами. Разработка индивидуальной программы и плана педагогической практики.

Присутствие на установочном собрании (установочной конференции) по педагогической практике, обсуждение программы и плана практики с руководителем по практической подготовке. Определение общего направления работы, решение содержательных и организационных вопросов.

Определение с руководителем по практической подготовке очередности и логической последовательности выполнения поставленных задач – разработка рабочего графика (плана) и перечня индивидуальных заданий, выполняемых в период прохождения педагогической практики. В плане отражается последовательность работы при подготовке и проведении определенных видов занятий, а также по подготовке отчета по прохождению педагогической практики.

Для прохождения практики обучающиеся, совместно с руководителем по практической подготовке, выбирают учебную дисциплину для подготовки и самостоятельного проведения занятий и курирования самостоятельной работы студентов. Перед прохождением педагогической практики каждый обучающийся получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, проведением самостоятельных занятий, а также с оформлением отчета о прохождении педагогической практики.

Этап 2 Основной - прохождение педагогической практики

Изучение основных образовательных программ, учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, содержания лекционных и семинарских занятий. Изучение информационных источников по тематике планируемых семинарских (или практических, лабораторных) занятий.

Подбор и разработка учебно-методических материалов. Изучение основных образовательных программ, учебных планов. Изучение рабочих программ дисциплин. Изучение фондов оценочных средств, методических указаний по дисциплинам.

Разработка элементов фондов оценочных средств (тестов, практико-ориентированных заданий, кейсов). Разработка проектов учебных занятий. Разработка презентаций и других видов научно-методического сопровождения проводимых занятий.

Проведение семинарских (или практических) занятий в соответствии с графиком работы и расписанием учебных дисциплин по самостоятельно разработанным конспектам.

Этап 3 Итоговый - обобщение и подведение итогов педагогической практики

Оформление письменного отчета о результатах прохождения педагогической практики в соответствии с предъявляемыми требованиями. Предоставление отчета на кафедру в соответствии с назначенным сроком. Выполнение указаний руководителя по практической подготовке по исправлению ошибок, неточностей в отдельных разделах отчета по педагогической практике.

Рекомендуется апробация результатов прохождения педагогической практики на студенческой научной конференции университета, публикация статьи или тезисов доклада по итогам практи-

ки.

Оформление отчетной документации и промежуточную аттестацию по итогам педагогической практики. Защита отчета по педагогической практике в установленные сроки.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Завершение педагогической практики сопровождается представлением обучающимся следующей *отчетной документации:*

1. Индивидуальное задание на практику.
2. Индивидуальный план – график проведения практики.
3. Письменный отчет, содержащий сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики (отчет, презентация).
4. Характеристика на обучающегося с места прохождения практики.
5. Заключение руководителя по практической подготовке.

Индивидуальное задание на практику

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики.

Индивидуальное задание разрабатывается и заверяется руководителем по практической подготовке. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики.

Индивидуальный план – график проведения практики составляется руководителем по практической подготовке. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики.

Письменный отчет по практике является основным документом, представляемым обучающимся по итогам ее прохождения. Он отражает основные результаты работы практиканта. Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану: в него включаются все материалы, подготовленные студентом в ходе практики в рамках индивидуального задания, в строгом соответствии с его структурой.

Дополнительно оформление отчета по практике допускается в формате презентации.

Характеристика с места практики.

Характеристику дает руководитель практики от организации. В отзыве-характеристике отмечается уровень теоретической и практической подготовки студента, описывается уровень профессиональной подготовки обучающегося и его способности к решению производственных задач, степень проявления инициативы и творчества, трудовая дисциплина, упущения и недостатки.

Заключение составляется руководителем по практической подготовке.

В нем должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, а также его отношение к работе.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

Учебная литература, необходимая для проведения практики:

1. Григорьева, М.В. Организация практик бакалавров и магистров, обучающихся по направлению «Психолого-педагогическое образование»: учебно-методическое пособие / М. В. Григорьева. – Саратов: СГУ, 2019. — 92 с. Режим доступа: // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/148863

2. Крутиков, М.А. Дневник педагогической практики: учебное пособие / М.А. Крутиков, И.Н. Смирнова; Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-

Тян-Шанского, 2016. – 129 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576870

3. Организация и проведение практики: методические рекомендации / составители Л.А. Базалева, А.В. Шашков. – Сочи: СГУ, 2018. – 44 с. – Режим доступа: Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147702

4. Педагогическая практика: от учебной к производственной: учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва [и др.]; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, Кафедра педагогики. – Елец: Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2009. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404

5. Смолянинова, О.Г. Концептуальные основы, методика организации и информационное сопровождение практик магистерской программы «Образовательный менеджмент»: учебное пособие / О.Г. Смолянинова, Н.В. Бекузарова, О.А. Иманова; Сибирский федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2014. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364590

Ресурсы сети Интернет, необходимые для проведения практики:

https://mooped.net/ – Портал онлайн-образования Поволжского РЦКОО;
https://universarium.org/ – Система электронного образования «Универсариум»;
https://www.intuit.ru – Национальный открытый университет «Интуит»;
https://www.lektorium.tv/ – «Лекториум»;
http://biblioclub.ru/ – Университетская библиотека ONLINE;
http://e.lanbook.com – Электронно-библиотечная система «Лань»;
https://biblio-online.ru – Электронная библиотека «Юрайт»;
http://www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование»;
https://rusneb.ru/ – Национальная электронная библиотека;
http://elibrary.ru – Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области в науки, технологии, образования, содержит рефераты, полные тексты научных статей и публикаций, электронные версии российских научно-технических журналов.

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система РЕД ОС
2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс https://yandex.ru/
4. Платформа «DION» (Конфигурация «DION EDU») (договор № 2/223-3.7/40-03 от «10» марта 2026 г.; срок действия лицензий с 14.03.2026 г. по 14.03.2027 г.). – для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru
6. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - http://aist.osu.ru
7. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». – Режим доступа: https://moodle.osu.ru

7 Места прохождения практики

Педагогическая практика проводятся на базе образовательных организаций, с которыми заключены договора о сотрудничестве в рамках проведения НИР и практик.

Студенты могут проходить педагогическую практику в следующих организациях:

– образовательные организации разного уровня: общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, образовательные организации начального, среднего и высшего профессионального образования, организации системы дополнительного образования;

– научно-исследовательские организации, связанные с решением управленческих проблем образовательных организаций.

Практика может проводиться на выпускающей кафедре общей и профессиональной педагогики ОГУ, имеющей необходимые ресурсы для практики, а также в научно-образовательном центре «Аксиология и инноватика университетского образования» кафедры общей и профессиональной педагогики ОГУ.

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

При реализации программы практики студенты могут пользоваться материально-техническим оснащением, библиотечными фондами учреждения образования, в котором проводится практика.

Для успешной организации практики в образовательных учреждениях, принимающих практикантов необходимо наличие следующего материально-технического обеспечения: компьютерное оборудование в объемах, достаточных для достижения целей практики, информационно-правовое обеспечение, программное обеспечение по профилю. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.