Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра геологии, географии и кадастра

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Технологическая практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип технологическая практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
(код и наименование направления подготовки)

Кадастр застроенных территорий
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Год набора 2026

2242176

Рабочая программа практики «*Б2.П.В.П.1 Технологическая практика*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра геологии, географии и кадастра
наименование кафедры

протокол № 20 от "23" 03 2026 г.

и.о. Заведующий кафедрой
Кафедра геологии, географии и кадастра — подпись — А.Л. Воробьев
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
Доцент каф. ГиК — подпись — С.В. Артамонова
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры — личная подпись — В.П. Петрищев
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
личная подпись — С.А. Бикташирова
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
личная подпись — М.Ю. Гарицкая
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Артамонова С.В., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения, приобретение ими практических навыков, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности на основе реального практического изучения землеустроительных работ, работ, связанных с ведением кадастра недвижимости путем непосредственного участия в этих работах на рабочих местах.

Задачи:

- ознакомление со структурой предприятия, организацией и планированием землеустроительных и кадастровых работ, с порядком регистрации и учета объектов недвижимости, в т.ч. земельных участков, оформления юридической и технической документации по предоставлению земель гражданам и юридическим лицам, порядком установления (восстановления) границ землевладений в натуре;
- изучение содержания и особенностей составления схем, проектов землеустройства,
- приобретение практического опыта по земельно-кадастровым работам,
- применение кадастра недвижимости при решении вопросов рационального использования, управления, охраны земель,
- овладение производственными навыками, передовыми методами в области землеустройства и кадастров.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.20 Математическая обработка геодезических измерений*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.3 Научно-исследовательская работа*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-1 Способен планировать, организовывать, выполнять мониторинг и контроль выполнения кадастровых работ	ПК*-1-В-1 Планирует кадастровые работы ПК*-1-В-2 Организует кадастровые работы ПК*-1-В-3 Мониторит и контролирует выполнение кадастровых работ	**Знать:** современные методики и технологии мониторинга земель и недвижимости **Уметь:** использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости **Владеть:** знаниями современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости
ПК*-2 Способен выполнять кадастровые работы в	ПК*-2-В-1 Анализирует правоустанавливающие,	**Знать:** нормативную базу и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
отношении недвижимого имущества, в том числе комплексные кадастровые работы	правоудостоверяющие, землеустроительные, градостроительные и иные документы ПК*-2-В-2 Применяет технологии, методы и способы кадастровых работ ПК*-2-В-3 Применяет современные средств вычислительной техники и программного обеспечения, геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий	юридические основы проектных решений в землеустройстве и кадастрах; **Уметь:** использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой и землеустроительной информации; работать с современными ГИС; **Владеть:** методикой оформления планов, карт с использованием современных компьютерных технологий; методами технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков;

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
Практика проводится в 6 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Проектная деятельность:

– сбор и анализ исходных данных для проектов и схем землеустройства, планирования использования земель, проектов развития объектов недвижимости;

– участие в проведении предварительного технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, планирования использования земель;

– участие в разработке проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, развитию единых объектов недвижимости, оформлении законченных проектных работ;

– контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, развитию единых объектов недвижимости, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

Инженерно-геодезическая деятельность:

- полевые и камеральные работы при создании съемочного геодезического обоснования;
- полевые и камеральные работы при топографической теодолитной съемке;
- топографическая съемка с использованием систем ГНСС с применением систем лазерного сканирования для построения цифровой модели местности;
- подготовка топографического плана;

Научно-исследовательская деятельность:

-разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;

-разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;

-проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;

-изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости; -защита объектов интеллектуальной собственности.

Этапы прохождения практики

1-й этап (уровень знаний):

Умение отвечать на основные вопросы на уровне понимания сути, знание нормативной базы, сущность землеустройства и кадастрового учета, знание государственной геодезической сети, современной техники в землеустройстве и кадастрах, приборов и оборудования, знание проектно-изыскательских, топографо-геодезических работ; классификации почв; умение рассуждать по теме задаваемых вопросов.

2-й этап (уровень умений):

Умение составлять технический проект; собирать, анализировать и систематизировать необходимую информацию; определять границы объекта землеустройства; согласовывать и закреплять границы межевыми знаками; определять координаты межевых знаков; определять площадь объекта землеустройства; уметь пользоваться современной техники в землеустройстве и кадастрах, приборами и оборудованием; осуществлять бонитировку почв, мониторинг и кадастровый учет земель; формировать землеустроительные дела; анализировать научно-техническую информацию, изучать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований; составлять отчет по практике.

3-й этап (уровень владения навыками):

Владение техникой определения координат межевых знаков, определения площади объекта землеустройства, составления технической документации, методикой бонитировки почв, мониторинга, кадастрового учета.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Отчетная документация по практике включает:

- индивидуальный план прохождения практики;
- дневник практики;
- отчет по практике;
- характеристика руководителя практики с предприятия на студента

Главная цель составления отчета - это приобретение навыков анализа кадастровой информации и умения терминологически грамотно подготавливать кадастровую документацию под контролем кадастрового инженера. При этом вырабатываются навыки правильного оформления отчетов, подбора и оформления графических приложений, составления ведомости координат. Основное внимание должно быть уделено документационной части отчета.

Отчетные материалы: 1) Дневник практики. Каждый студент в течение практики обязан вести дневник, отражая все виды работ; 2) Отчет по технологический практике. Студент, не выполнивший программу практики, не предоставивший дневник практики и отчет по практике, к зачету не допускается и может быть отчислен из университета в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Составление отчета. Оформление отчета ведется согласно «Стандарта организации» СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Отчеты составляются каждым студентом и сдаются на проверку преподавателю в последний день практики.

Отчет по практике. Отчет составляется каждым студентом. В нем обобщаются результаты работ, выполненных за период практики. Отчет оформляется в соответствии с нормативными документами и должен содержать следующие разделы: Введение. В нем указывают цели и задачи практики, сроки практики, маршруты, наименование организации, куратор от организации и автор отчета. Сведения об организации (в т.ч. уставные документы). Рассматриваются структура организации, материально-техническая оснащенность, опыт работ. Раздел иллюстрируется графиками и рисунками, фотографиями. Инженерно-геодезические и кадастровые работы. Описываются работы выполненные практикантом под наблюдением куратора организации. Рекомендации по повышению эффективности инженерно-геодезических кадастровых работ. Заключение. Литература (в т.ч. нормативно-правовые документы). Приложениями к отчету являются: дневник полевых записей; кадастровый материал.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"

Ефимова, Г.А. Преддипломная практика: методические указания по преддипломной практике для Ефимова, Г. А. Преддипломная практика: методические указания по преддипломной практике для обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры : методическое пособие : [16+] / Г. А. Ефимова, В. А. Павлова. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2020. – 33 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613192 .

Ефимова, Г. А. Преддипломная практика: методические указания по преддипломной практике для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры : методическое пособие : [16+] / Г. А. Ефимова, В. А. Павлова. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613218 .

Сибагатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / А.М. Сибагатуллина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2012. – 93 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052 .

Кадушкин, Ю.В. Технологическая практика: методические указания по прохождению производственной практики для обучающихся по направлению подготовки 08.03.01 Строительство : [16+] / Ю.В. Кадушкин ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кафедра строительство зданий и сооружений. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. – 43 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564271.

Уварова, Е. Л. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической практике): методические указания по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для обучающихся по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. Л. Уварова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621207

ЭБС "Оренбургский государственный университет"

Организация и проведение практик [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 Строительство / В. А. Гурьева; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.45 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2018. - 35 с. - Загл. с тит. экрана. -Adobe Acrobat Reader 6.0

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система РЕД ОС.
2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс https://yandex.ru/..
4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru
5. Географическая информационная система Карта 2011 ("Панорама")
6. Географическая информационная система "ИнГео"
7. Программное обеспечение для обработки материалов аэросъемки, космосъемки со спутников и любых космических снимков центральной проекции ЦФС-"Талка" 3.7.1.
8. ПКЗО «Межевой план» и «Технический план»

7 Места прохождения практики

МКУ «ГЦГ», ООО «Архград», ООО «РКЦ», ГУ «ГУДХОО», МКУ «УГКР и ЖКХ», ООО «НПО Азимут», ООО «ЮжУралпроект», ООО «Геопроект», Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра», МУП Управление архитектуры и градостроительства по Ишимбайскому району, ООО «Вектор», МКУ «ИСОГД», ГАУ «МФЦ», ООО «Областной кадастр», АО Киембаевский ГОК «Оренбургские минералы», ООО Земельное агентство «Евразия», ООО «СК Интерстрой», ООО «ТЕХПЛАНКАД», ООО «Газпром добыча Оренбург», ООО «Строительно-земельный центр», ООО «ГЕОэффект», ООО «ГЕОТЕК», ООО «СтройСервис Монтаж», КУС «Минземимущество», ООО «ГеоМасштаб», ООО «Кадастровый центр», ООО «Землемер», ООО «Альянс», ООО «Первая межевая компания», ДГиЗО администрации г. Оренбурга

8 Материально-техническое обеспечение практики

Геодезические приборы и оборудование (нивелиры, теодолиты, дальномеры, тахеометры, GPS-приемники). ЭВМ, программное обеспечение (ГИС "Карта 2011" (Панорама), ГИС ИнГео, ГИС MapInfo, ПКЗО «Межевой план» и «Технический план», ЦФС – Талка).