

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.1.2 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование специальности)

Анализ, контроль и правовое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.1.2 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры

протокол № 13 от 23 марта 2026 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры



З.С. Туякова

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность



подпись

Ю.Г. Мишучкова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

38.05.01 Экономическая безопасность

код наименование



личная подпись

З.С. Туякова

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов



личная подпись

С.А. Бикшиширова

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Закрепление и систематизация полученных теоретических знаний по бухгалтерскому (финансовому) учёту и развитие практических навыков по его организации; углубленное изучение основных принципов базовых правил ведения бухгалтерского учёта активов, обязательств и капитала с целью формирования профессионального суждения при оценке рисков и решении практических задач в сфере внутреннего контроля и аудита при дальнейшем их изучении.

Задачи:

- укрепление системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;
- изучение правил заполнения первичных бухгалтерских документов, регистров и отчетности, закрепление методики бухгалтерского учета активов, капитала, резервов и обязательств;
- приобретение умения использования теоретических знаний финансового учета активов, капитала и обязательств экономического субъекта в практических ситуациях с целью формирования навыков профессионального суждения при оценке рисков в сфере внутреннего контроля.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.21.2 Финансовый учет*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Способен осуществлять сбор информации, необходимой для бизнес-анализа в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов, обосновать используемые при этом подходы, оформлять результаты анализа и управлять этими процессами	ПК*-1-В-2 Применяет теоретические знания правил формирования учетно-отчетной информации в соответствии с федеральными и международными стандартами, служащей информационной базой для проведения бизнес-анализа; современные технологии обработки учетно-аналитической информации	Знать: законодательные и нормативные основы, порядок отражения информации бухгалтерского учета активов, капитала и обязательств экономического субъекта в первичных документах, учетных регистрах и отчетности необходимой для бизнес-анализа в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь: выполнять процедуры регистрации и оценки учетной информации, необходимой для бизнес-анализа с целью выявления рисков и угроз экономической безопасности организации. Владеть: Навыками сбора, технологиями обработки учетно-аналитической

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		информации, формируемой в системе бухгалтерского учета и необходимой для формирования обоснованных выводов специалиста по экономической безопасности по итогам бизнес-анализа.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	8,25	8,25
Лабораторные работы (ЛР)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	99,75	99,75
- выполнение контрольной работы;	+	
- подготовка к практическим занятиям;	+	
--использование электронных образовательных ресурсов;	+	
- подготовка к зачету	+	
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Организационные и учетные аспекты деятельности экономического субъекта	14	-	-	2	12
2	Учет собственного капитала	14	-	-	2	12
3	Учет основных средств и нематериальных активов	14	-	-	2	12
4	Учет запасов	14	-	-	2	12
5	Учет денежных средств	14	-	-	-	14
6	Учет расчетов	14	-	-	-	14
7	Учет затрат, выпуска готовой продукции и продаж	10	-	-	-	10
8	Учет финансовых результатов	14	-	-	-	14
	Итого:	108	-	-	8	100
	Всего:	108			8	100

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Организационные и учетные аспекты деятельности экономического субъекта	Организационная структура фирмы и структура бухгалтерской службы. Локальные нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет и внутренний контроль в организации. Элементы учётной политики для целей бухгалтерского и налогового учёта. Формы ведения бухгалтерского учета. Программные продукты для ведения бухгалтерского учета и отчетности; факторы, влияющие на автоматизацию учета. Документооборот и номенклатура документов. Электронный документооборот. Риски в организации учетного процесса. Контроль соблюдения требований законодательства, предъявляемых к первичным документам. Риски, связанные с использованием электронно-цифровой подписи и машиночитаемых доверенностей.
2	Учет собственного капитала	Документальное оформление и учет собственного капитала, его увеличения и уменьшения. Направления расходования нераспределенной прибыли. Учёт начисления и выплаты дивидендов, контроль соблюдения требований нормативных актов.
3	Учет основных средств и нематериальных активов	Документальное оформление и учет поступления, перемещения и выбытия основных средств и нематериальных активов, их классификация, обоснованность сроков полезного использования. Риски искажения информации, связанные с квалификацией активов. Порядок начисления амортизации. Контроль наличия основных средств и проверка обоснованности критериев признания нематериальных активов. Дистанционная инвентаризация. Формирование учетных регистров, отражение информации об основных средствах и нематериальных активов в отчетности.
4	Учет запасов	Документальное оформление поступления, отпуска и выбытия материально-производственных запасов. Учет материалов на складе и в бухгалтерии. Активы, выявленные в процессе инвентаризации; материальные ценности, полученные в результате ликвидации объектов основных средств. Учет предпочтений поставщиков по договорам поставки материальных ценностей. Инвентаризация запасов, контроль сохранности и риски необоснованного их списания.
5	Учет денежных средств	Документальное оформление операций с денежными средствами. Порядок применения контрольно-кассовой техники, облачные и онлайн-кассы, отражение операций по эквайрингу и через системы быстрых платежей. Контроль сохранности денежных средств в кассе, риски нарушения кассовой дисциплины и ответственность в соответствии с законодательством. Обзор судебной практики по нарушениям, связанным с денежными средствами. Формирование навыков профессионального суждения в подготовке локальных нормативных актов. Учет и контроль операций по расчетным и специальным счетам в банках. Контроль выписки банка. Риски при отражении фактов ошибочно зачисленных денежных средств.
6	Учет расчетов	Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с персоналом по оплате труда и прочим операциям, расчетов с подотчетными лицами. Расчеты по кредитам и займам. Расчеты с бюджетом по налогам и

		сборам, с государственными внебюджетными фондами. Налоговый мониторинг, как форма внешнего контроля соблюдения налогового законодательства. Инвентаризация расчетов. Контроль формирования резервов. Контроль соблюдения трудового законодательства и кадровой дисциплины. Риски отражения недостоверной информации в учете и отчетности.
7	Учет затрат, выпуска готовой продукции и продаж	Классификация и особенности отражения в учете затрат. Контроль отражения брака и отходов. Особенности отражения затрат в первичных документах и регистрах в условиях применения программных продуктов для автоматизации учета. Влияние учетной политики на формирование показателей по учету затрат в бухгалтерской финансовой отчетности.
8	Учет финансовых результатов	Документальное оформление и учет доходов и расходов от обычных видов деятельности и прочих доходов и расходов. Формирование конечного финансового результата. Регламентные операции при закрытии месяца. Взаимосвязь информации на бухгалтерских счетах с бухгалтерскими регистрами и формами отчетности. Аналитическое значение оборотно-сальдовой ведомости. Риски искажения информации о финансовых результатах в учете и отчетности.

4.3 Лабораторные работы

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Организационные и учетные аспекты деятельности экономического субъекта	2
2	2	Учет собственного капитала	2
3	3	Учет основных средств и нематериальных активов	2
4	4	Учет запасов	2
		Итого:	8

4.4. Контрольная работа

1. Документальное оформление и учет собственного капитала
2. Документальное оформление и учет основных средств
3. Документальное оформление и учет нематериальных активов
4. Документальное оформление и учет запасов
5. Документальное оформление и учет денежных средств
6. Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
7. Документальное оформление и учет расчетов с покупателями и заказчиками,
8. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда
9. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по прочим операциям
10. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами.
11. Документальное оформление и учет расчетов по кредитам и займам.
12. Документальное оформление и учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам,
13. Документальное оформление и учет расчетов с государственными внебюджетными фондами.
14. Документальное оформление и учет затрат,
15. Документальное оформление и учет выпуска готовой продукции
16. Документальное оформление и учет продажи готовой продукции
17. Современные технологии обработки учетно-аналитической информации
18. Отражение информации в учетных регистрах и отчетности
19. Возможности программных продуктов по автоматизации учета для целей бизнес-анализа

20. Конфигурации программ 1С принципы формирования в них первичных учетных документов и регистров
21. Организация аналитического учета в программах 1С различных конфигураций
22. Формирование отчетности и способы представления ее заинтересованным пользователям
23. Документы и документооборот в бухгалтерском учете
24. Учет расчетов на едином налоговом счете
25. Источники информации для бизнес-анализа
26. Документальное оформление и учет финансовых результатов

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Лебедева, Е. С. Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету. Практикум : учебное пособие / Е. С. Лебедева, Ю. И. Янушкина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 85 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311024>
2. Лашинская, Н. В. Бухгалтерский учет: Практикум : учебное пособие / Н. В. Лашинская. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 77 с. — ISBN 978-5-7339-1735-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/331652>
3. Туякова, З. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / З. С. Туякова. — Оренбург: ОГУ, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-7410-2281-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159914>
4. Костюкова, Е. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, Н. П. Агафонова. — Ставрополь : СтГАУ, 2025. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/510185>

5.2 Дополнительная литература

1. Милосердова, А. Н. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / А. Н. Милосердова, Е. Ю. Пухова, Н. А. Софьин. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 297 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191516>
2. Гладких, Т. В. Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия : учебное пособие / Т. В. Гладких. — Воронеж : ВГУИТ, 2020. — 90 с. — ISBN 978-5-00032-475-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171019>
3. Селезнева, И. П. Бухгалтерский финансовый учет: сборник задач и методические рекомендации по их выполнению для студентов по укрупненной группе специальностей «Экономика и управление» : учебное пособие / И. П. Селезнева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160074>
4. Мишучкова, Ю. Г. Бухгалтерский учет расчетов [Электронный ресурс]: практикум для обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Ю. Г. Мишучкова, М. С. Косыке; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ, 2022. - 113 с- Загл. с тит. экрана. Режим доступа: <http://artlib.osu.ru/web/books/metod.all/163500.20220301.pdf>
5. Лебедева, Е. С. Бухгалтерский учет в системе экономической безопасности предприятия : учебное пособие / Е. С. Лебедева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163902>

5.3 Периодические издания

1. Бухгалтерский учет : журнал. - Москва : Агентство "Роспечать", 2022 г.;
2. Международный бухгалтерский учет: журнал. - Москва : ИД «Финансы и кредит», 2026 г.

5.4 Интернет-ресурсы

1. <https://bo.nalog.ru/> - Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2. <https://www.audit-it.ru/finanaliz/> - Ваш финансовый аналитик
3. <https://zachestnyibiznes.ru/> - Зачестный бизнес (сайт бесплатной проверки контрагента).
4. <http://government.ru/departament/70/events/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы России
5. <http://www.bmcenter.ru/> Официальный сайт негосударственного регулятора бухгалтерского учета в России Бухгалтерского методологического центра
6. <https://minfin.gov.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов России
7. <https://www.ipbr.org/> - Официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров России
8. <https://m.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов РФ
9. https://budget.gov.ru/Главная-страница?_adf.ctrl-state=yczo85gu8_4®ionId=45000000/ единый портал Бюджетной системы Российской Федерации
10. <https://stepik.org/106897> - «Stepik», Каталог курсов, MOOK: «Бухгалтерский учет»

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС.
2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс <https://yandex.ru/>.
4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ <http://garant.net.osu.ru>
5. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.
6. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (<http://moodle.osu.ru>)

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.