

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра прикладной математики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.3 Информационный менеджмент»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика
(код и наименование направления подготовки)

Прикладная информатика в экономике
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.3 Информационный менеджмент» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра прикладной математики

наименование кафедры

протокол № 11 от "12" марта 2026г.

Заведующий кафедрой

Кафедра прикладной математики

наименование кафедры



подпись

И.П. Болодурина

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность



подпись

И.А.Цыганова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

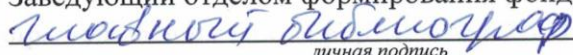
код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

И.П.Болодурина

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов



личная подпись

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству института



личная подпись

С.Н.Морозова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Получение знаний, умений и навыков необходимых для управления информационными системами организации таким образом, чтобы обеспечивалось достижение стратегических целей организации.

формирование знаний о современных принципах, методах и средствах современного информационного менеджмента, методах и средствах их применения в бизнесе.

Задачи:

освоение методологии, анализа и выбора информационных технологий для применения в условиях профессиональной деятельности в организации. освоение методов и условий использования информационных технологий, выбор критериев оценки, показателей качества, определения проверяемых параметров, порядка определения и обработки полученной информации и ее защиты.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.20 Информационная безопасность*

Постреквизиты дисциплины: *Б2.П.В.П.1 Научно-исследовательская работа, Б2.П.В.П.2 Технологическая (проектно-технологическая) практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-6 Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры аппарата управления предприятием и обеспечении информационной безопасности	ПК*-6-В-1 Владеет методами разработки ИТ-инфраструктуры предприятия	Знать: состав и назначение базовых компонентов ИТ-инфраструктуры управления; типовые схемы организации доступа к ресурсам; основные угрозы информационной безопасности на рабочем месте и методы их блокировки. Уметь: под руководством разрабатывать схему размещения элементов ИТ-инфраструктуры в аппарате управления; настраивать базовые параметры сетевого доступа; применять

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		штатные средства защиты информации. Владеть: навыками подключения и начальной настройки оборудования пользователей; методами диагностики простейших отказов ИТ-инфраструктуры; способами реализации регламентов информационной безопасности на уровне рабочего места.
ПК*-7 Способен осуществлять презентацию информационной системы управления предприятием и начальное обучение пользователей	ПК*-7-В-1 Владеет принципами и методами создания презентаций ПК*-7-В-2 Знает этапы начального обучения пользователей ПК*-7-В-3 Умеет консультировать пользователей по вопросам эксплуатации информационной системы	Знать: принципы построения эффективной презентации ИС для различных групп пользователей; этапы проведения начального обучения Уметь: готовить демонстрационные примеры и слайд-презентации функционала ИС; проводить короткие учебные сессии по ключевым операциям; давать устные и письменные разъяснения по эксплуатации системы. Владеть: методами демонстрации работы ИС (пошаговые сценарии); приемами обратной связи и контроля усвоения материала при начальном обучении; навыками консультирования в форме «вопрос-ответ» и с использованием справочной документации.
ПК*-8 Способен формировать комплекс программно-технологических платформ и сервисов информационно-аналитических систем стратегического управления	ПК*-8-В-1 Владеет основными принципами, методами и моделями стратегического управления	Знать: основные типы программно-технологических платформ: принципы их интеграции в единый комплекс сервисов; модели формирования ИТ-сервисов для

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		управления. Уметь: подбирать базовый набор платформ и сервисов под типовые задачи управления (учет, закупки, продажи, персонал); анализировать совместимость различных платформ на уровне интерфейсов; участвовать в подготовке предложений по развитию ИТ-сервисов. Владеть: методами составления схемы взаимодействия платформ и сервисов в информационно-управляющей системе; приемами оценки достаточности платформ для выполнения бизнес-процессов; навыками формирования ТЗ на внедрение или доработку сервисов в составе команды.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	35,25	35,25
Лекции (Л)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - изучение разделов курса в системе электронного обучения по дисциплине «Информационный менеджмент»; - подготовка к лабораторным занятиям.	144,75	144,75

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение. Основные понятия и цели информационного менеджмента	24	2		2	20
2	Формирование технологической среды информационной системы	36	4		2	30
3	Информационные технологии, информационные системы и их классификация	24	2		2	20
4	Определение и миссия информационных систем, их функции и классификация	38	4		4	30
5	Автоматизация деятельности в сфере обработки документации.	58	6		6	46
	Итого:	180	18		16	146
	Всего:	180	18		16	146

4.2 Содержание разделов дисциплины

1. Введение. Основные понятия и цели информационного менеджмента. Информация, её определение, информатизация и её место в современной жизни, экономической сферы, понятие и квалификация информационных систем. Информационный менеджмент, его понятие и определение. Информационный менеджмент как новая методология построения системы управления документацией. История развития информационного менеджмента. Выход информационной индустрии на передовые позиции в экономике ведущих стран мира. Информатизация в России. Свойства и основные понятия информации. Сферы информационного менеджмента.

2. Цели и задачи информационного менеджмента: формирование технологической среды информационной системы; развитие информационной системы и обеспечение её обслуживания; планирование в среде информационной системы; формирование организационной структуры в области информатизации; использование и эксплуатация информационных систем; формирование инновационной политики и осуществление инновационных программ; управление персоналом в сфере информатизации; управление капиталовложениями в сфере информатизации; формирование и обеспечение комплексной защищенности информационных ресурсов.

3. Информационные технологии, информационные системы и их классификация Определение и понятие технологий и информтехнологий. Техническая база и инструменты информационной технологии. Цель информтехнологии, тенденции её развития. Информационный продукт, его определение, виды и тенденции развития. Расширение производства и использования информационных технологий и их глобализация. Этапы развития ИТ.

4. Определение и миссия информационных систем, их функции и классификация. Производственные информсистемы: транзакций, информационные системы управления технологическими процессами; системы автоматизированного делопроизводства; управленческие ин-

формсистемы; системы генерации отчётов; системы поддержки принятия решений; системы поддержки принятия стратегических решений. Информационные системы – искусственный интеллект. Системы конечного пользователя.

5. Автоматизация деятельности в сфере обработки документации. Неструктурированная информация и её обработка. Системы ввода информации, хранения и поиска (сортировки): их виды, классификация и характеристики. Автоматизированная сортировка документов и поиск документов: по атрибутам, гипертекстовым ссылкам, технические рубрикаторы, контекстный поиск. Программные продукты для автоматизации поиска и работы офиса. Их преимущества и недостатки.

4.3 Лабораторные работы

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	1,2	Стандарты и методологии создания и эксплуатации информационных систем (работа в микрогруппах)	4
2	3	Стратегическое планирование информационных систем (работа в микрогруппах)	6
3	4,5	Формирование проекта информатизации, управление проектом информатизации, планирование стоимости проекта (работа в микрогруппах)	6
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Информационный менеджмент : учебное пособие / Т. Н. Агапова, А. О. Васильев, К. В. Васильева [и др.] ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко ; под общ. ред. С. Г. Симагиной, И. М. Рассолова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 280 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712633>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03763-9. – Текст : электронный.

2. Петрова, Е. А. Информационный менеджмент : учебник для вузов / Е. А. Петрова, Е. А. Фокина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-507-49298-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/386036>. — Режим доступа: для авториз. пользователей..

5.2 Дополнительная литература

1. Матвеева, Л. Г. Информационный менеджмент : учебное пособие / Л. Г. Матвеева, О. А. Чернова ; Южный федеральный университет. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2016. – 155 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493240>. – ISBN 978-5-9275-2237-8. – Текст : электронный.

2. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент : учебное пособие / А. С. Гринберг, И. А. Король. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 416 с. – (Профессиональный учебник: информатика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684523>. – Библиогр.: с. 292-295. – ISBN 5-238-00614-4. – Текст : электронный.

3. Информационный менеджмент : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Г. Г. Чараев, О. В. Сараджева [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 417 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685695>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02730-2. – Текст : электронный.

4.

5.3 Периодические издания

1. Информационные технологии в проектировании и производстве: журнал. - М.: ФГУП НТЦ оборонного комплекса "Компас", 2026.

5.4 Интернет-ресурсы

1. www.citforum.ru/ - портал аналитических и научных статей в области информационных технологий.
2. Интернет-Университет Информационных Технологий <http://www.intuit.ru>
3. Образовательный математический сайт www.exponenta.ru.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС.

2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»
3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс [https://yandex.ru/..](https://yandex.ru/)
4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ <http://garant.net.osu.ru>

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, лабораторного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения (проектор, экран), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лабораторных занятий используется компьютерный класс, оснащенный компьютерами.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.