

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»
Кафедра организации судебной и прокурорско-следственной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.2.1 Участие прокурора в административном судопроизводстве»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код и наименование специальности)

Прокурорская деятельность
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.2.1 Участие прокурора в административном судопроизводстве» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра организации судебной и прокурорско-следственной деятельности

наименование кафедры

протокол № 8 от "16" 03 2026 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра организации судебной и прокурорско-следственной деятельности

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

О.В. Журкина

расшифровка подписи

Преподаватель

должность

подпись

А.С. Фокина

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

код наименование

личная подпись

О.В. Журкина

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Журкина О.В.,
Фокина А.С., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

формирование и развитие у студентов профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций в правоприменительной, правоохранительной деятельности в рамках защиты прав и свобод человека и гражданина в сфере административного судопроизводства.

Задачи:

- сформировать навыки обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией норм административного судопроизводства, а также законодательства, регулирующего деятельность прокуратуры;

- сформировать навыки составления процессуальных и иных юридических документов, необходимых для обеспечения участия прокурора в рассмотрении и разрешении административных дел в административном судопроизводстве.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.22 Административно-процессуальное право, Б1.Д.В.2 Специализированные прокуратуры, Б1.Д.В.5 Акты прокурорского реагирования*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-2 Способен участвовать в рассмотрении дел судами	ПК*-2-В-1 Обладает знаниями об основах и процессуальных особенностях рассмотрения гражданских, уголовных и административных дел в суде ПК*-2-В-2 Анализирует виды и особенности защиты прав граждан в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве ПК*-2-В-3 Обладает навыками участия в рассмотрении дел судами в случаях, предусмотренных действующим процессуальным законодательством	<u>Знать:</u> Нормы материального и процессуального законодательства, а также особенности рассмотрения дел в порядке административного судопроизводства в суде <u>Уметь:</u> Анализировать виды и особенности участия прокурора в административном судопроизводстве, составлять процессуальные документы <u>Владеть:</u> Навыками участия в

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		рассмотрении дел судами в случаях, предусмотренных действующим процессуальным законодательством
ПК*-5 Способен составлять процессуальные и служебные документы, акты прокурорского реагирования	ПК*-5-В-1 Знает виды и особенности процессуальных, служебных документов и актов прокурорского реагирования ПК*-5-В-3 Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки основанных на законе процессуальных, служебных документов и актов прокурорского реагирования	<u>Знать:</u> Виды и особенности процессуальных, служебных документов; сущность и содержание процессуальных правоотношений, специфику их нормативного регулирования, а также основы разработки, оформления и составления процессуальных документов, отражающих и закрепляющих результаты профессиональной деятельности <u>Уметь:</u> Использовать профессиональную терминологию, а также нормы материального и процессуального права с учетом практики их применения при составлении юридических документов, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений, отражающих результаты профессиональной деятельности в рамках административного судопроизводства <u>Владеть:</u> Навыками самостоятельной подготовки юридически значимых документов, актов прокурорского реагирования с целью

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		полного отражения результатов профессиональной деятельности в рамках административного судопроизводства

4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	10 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	4,25	4,25
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	2	2
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение практико-ориентированного задания; - написание эссе (Э); - решение типовых задач; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - изучение разделов курса в системе электронного обучения; - подготовка к практическим занятиям и т.п.)	103,75	103,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, пределы и формы участия прокурора в административном судопроизводстве..	34	-	-		34
2	Участие прокурора в административном	35	-	-		35

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	судопроизводстве при рассмотрении дела в суде первой инстанции.					
3	Участие прокурора в административном деле на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного производства и пересмотра судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	39	2	2		35
	Итого:	108	2	2		104
	Всего:	108	2	2		104

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Понятие, пределы и формы участия прокурора в административном судопроизводстве

Обязательное и факультативное участие прокурора в административном судопроизводстве на современном этапе. Разграничение компетенции должностных лиц Прокуратуры РФ по участию в судах различных звеньев систем судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Особенности статуса прокурора как лица, участвующего в административном судопроизводстве. Проблемы реализации правозащитной функции прокуратуры в условиях действующего законодательства.

№ 2 Участие прокурора в административном судопроизводстве при рассмотрении дела в суде первой инстанции

Основания обращения прокурора с исками и заявлениями в суды общей юрисдикции и арбитражные суды. Взаимодействие Управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по обеспечению участия прокурора в административном судопроизводстве и соответствующих отделов прокуратур субъектов Российской Федерации с нижестоящими органами прокуратуры Российской Федерации.

Требования к содержанию искового заявления прокурора. Порядок предъявления исков прокурора в суды в рамках административного судопроизводства. Требования к содержанию заявления прокурора о возбуждении административных дел. Порядок предъявления заявлений прокурора в суды общей юрисдикции.

Процессуальные права и обязанности прокурора, участвующего в административном деле. Участие прокурора в подготовке дела к судебному разбирательству и, в частности, в предварительном судебном заседании. Роль прокурора в доказывании по нормам КАС РФ.

№ 3 Участие прокурора в административном деле на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного производства и пересмотра судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам

Право прокурора на апелляционное, кассационное и надзорное представления и представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам в административном судопроизводстве. Вступление прокурора в дело на проверочных стадиях административного судопроизводства. Процессуальные права и обязанности прокурора, участвующего в административном деле на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного производства и пересмотра судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

4.3 Практические занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
-----------	-----------	------	--------------

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Участие прокурора в административном деле на стадиях апелляционного, кассационного, надзорного производства и пересмотра судебных постановлений по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.	2
		Итого:	2

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ.

5.1 Основная литература

1. Административный процесс : учебное пособие / О. В. Зиборов, С. М. Зырянов, Е. О. Бондарь [и др.] ; под науч. ред. О. В. Зиборова, С. М. Зырянова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2025. – 225 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=729969> (дата обращения: 14.05.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-04072-1. – Текст : электронный.

2. Свирин, Ю. А. Административное судопроизводство : учебник : [16+] / Ю. А. Свирин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2025. – 394 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721451> (дата обращения: 14.05.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-726-2. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

1. Свирин, Ю. А. Административное судопроизводство : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры : [16+] / Ю. А. Свирин. – Москва : Прометей, 2022. – 316 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700993> (дата обращения: 03.04.2026). – ISBN 978-5-00172-240-3. – Текст : электронный.

2. Прокурорский надзор : классический учебник : учебник / О. В. Волынская, А. В. Ендольцева, Н. Н. Карпов [и др.] ; под ред. А. В. Кикоть, О. В. Химичевой. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. – 488 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690549> (дата обращения: 03.04.2026). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03562-8. – Текст : электронный.

5.3 Периодические издания

Законы России: опыт, анализ, практика: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2025.

Государство и право: журнал. – журнал. – Москва: Российская академия наук 2021-2023.

5.4 Интернет-ресурсы

https://openedu.ru/course/spbu/PROKUROR/?session=self_paced_2025: <https://openedu.ru/> - «Открытое образование», Каталог курсов: MOOK: Прокурорский надзор: как защитить свои права <http://www.supcourt.ru/> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <https://xn--b1aew.xn--p1ai/> – официальный сайт Министерства Внутренних Дел РФ

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС для образовательных целей; Операционная система РЕД ОС. Стандартная ред.; Система виртуализации РЕД; СУБД Ред База Данных. - Режим доступа: <https://redos.red-soft.ru/>
2. Пакет офисных приложений LibreOffice. – Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>
3. Яндекс. – веб-браузер, созданный компанией «Яндекс». - Режим доступа: <https://yandex.ru/>.
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]:. электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс» (Договор о сотрудничестве № 183/59 от 01.04.2013 г. между ОГУ и ООО «Консультант-Оренбург»), [1992–2025]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\\CONSULTcons.exe/>
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: <http://garant.net.osu.ru>
6. <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей
7. Система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» (контракт № 26/44-93.1.5/40-03 и контракт № 27/44-93.1.5/40-03 от 28 декабря 2024 г, заключенных между ОГУ и ЗАО «Анти-Плагиат») - «Антиплагиат.Структура 4.0». – Режим доступа: <https://osu.antiplagiat.ru/>
8. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет). - Режим доступа: <https://osu.aist.ru/>.
9. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». – Режим доступа: <http://moodle.osu.ru/>
10. Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий. – Режим доступа: <https://exam.osu.ru/>
11. Платформа «DION» (Конфигурация «DION EDU») (договор № 13/223-4.2.1.35/40-03 от 14.02.2025 г.). – для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.