



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)**

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
от 25.12.2023
протокол № 41
Председатель ученого совета,
ректор _____ С.А. Мирошников

ПОЛОЖЕНИЕ

15.02.2024 № 07-П
г. Оренбург

о ботаническом саде

1 Общие положения

1.1. Ботанический сад является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – университет).

1.2. Ботанический сад создан приказом ректора от 02.05.1997 № 174.

1.3. Ботанический сад создан с целью проведения комплексных исследований по проблемам, соответствующим его профилю.

1.4. Ботанический сад в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом университета, инструкцией по делопроизводству университета, приказами и распоряжениями ректора (проректоров) университета, решениями ученого совета, иными локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

1.5. Местонахождение ботанического сада: 460050, г. Оренбург, ул. Терешковой, 134 Г.

2 Основные задачи

Основными задачами ботанического сада являются:

2.1. Проведение фундаментальных научных исследований и прикладных разработок в области ботаники, экологии, охраны природы и рационального природопользования.

2.2. Совершенствование, поддержание и расширение уникального коллекционного фонда живых растений в целях сохранения биоразнообразия и обогащения растительного мира.

2.3. Изучение фенотипического и генетического разнообразия видов растений (в том числе редких и исчезающих), проведение экологического мониторинга состояния растительных сообществ, отдельных видов и популяций, внедрения иноземных видов в природные экосистемы.

2.4. Учебно-педагогическая и научно-просветительная работа в области ботаники и охраны природы, растениеводства и селекции, декоративного садоводства и ландшафтной архитектуры.

3 Функции

Функциями ботанического сада являются:

3.1. Разработка теоретических основ и практических рекомендаций по интродукции и акклиматизации растений в регионе, разработка научных основ сохранения генофонда растений природной флоры Южного Урала.

3.2. Разработка научных основ декоративного садоводства и озеленения, оценки адаптивного потенциала ценных дикорастущих плодовых растений.

3.3. Обеспечение функциональной базы для проведения учебных занятий, практик, выполнения научно-исследовательской работы студентами и аспирантами, в том числе в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

3.4. Введение в культуру (интродукция) новых видов, форм и сортов растений, ценных и перспективных в ботаническом и (или) экономическом отношении, интродукционное изучение их биологических и экологических особенностей в новых условиях произрастания, разработка на этой основе методов адаптации (акклиматизации), размножения и выращивания в культуре, в том числе с использованием биотехнологических методов.

3.5. Создание специализированных научных коллекций растений, экспозиций, питомников, экспериментальных участков, гербариев.

3.6. Выявление потенциально инвазивных видов.

3.7. Разработка и внедрение перспективных тестовых методов биоиндикации загрязнения окружающей среды.

3.8. Проведение научно-исследовательских работ, соответствующих задачам ботанического сада.

4 Структура

4.1. Структура и штатное расписание ботанического сада разрабатываются директором ботанического сада, согласовываются с проректором по научной работе, начальником планово-экономического отдела и утверждаются приказом ректора университета.

4.2. Прием работников ботанического сада производится приказом ректора по согласованию с директором ботанического сада.

4.3. Должностные обязанности работников ботанического сада определяются их должностными инструкциями, утвержденными в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами университета.

4.4. При изменении задач, стоящих перед ботаническим садом, структура и штатное расписание могут быть изменены и дополнены.

5 Руководство

5.1. Общее руководство деятельностью ботанического сада осуществляет проректор по научной работе.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ботанического сада осуществляет директор.

5.3. Директор ботанического сада назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета по согласованию с проректором по научной работе.

5.4. Директор ботанического сада:

- организует работу ботанического сада, руководит его деятельностью;
- несет персональную ответственность за работу ботанического сада, обеспечение выполнения требований охраны труда и пожарной безопасности;
- в пределах своей компетенции принимает решения, обязательные для исполнения работниками ботанического сада;
- вносит предложения руководству университета о поощрении работников ботанического сада и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- осуществляет распределение обязанностей между работниками ботанического сада, определяет их полномочия, дает указания, обязательные для работников ботанического сада, контролирует их выполнение;
- разрабатывает и согласовывает должностные инструкции работников ботанического сада;
- обеспечивает внесение необходимых изменений в Положение о ботаническом саду в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами университета.

6 Права и обязанности

6.1. Ботанический сад имеет право:

- самостоятельно определять порядок и формы организации своей деятельности для реализации целей, выполнения задач, определенных настоящим Положением;
- представлять ректору информационные справки, пояснительные и аналитические записки о своей деятельности и достигнутых результатах;
- вносить предложения руководству университета по вопросам своей компетенции;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы от структурных подразделений университета по вопросам, относящимся к компетенции ботанического сада;

- разрабатывать проекты приказов, распоряжений, положений, инструкций по вопросам, относящимся к компетенции ботанического сада;

- участвовать и выступать с инициативой о созыве в установленном порядке совещаний и других мероприятий по вопросам, относящимся к деятельности ботанического сада.

6.2. Ботанический сад обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом университета, иными локальными нормативными актами и настоящим Положением;

- готовить материалы по вопросам своей компетенции;

- рационально использовать предоставленные и имеющиеся ресурсы;

- исполнять в рамках своей компетенции приказы, указания и распоряжения ректора (проректоров) университета;

- обеспечивать защиту персональных данных работников и обучающихся, полученных при осуществлении деятельности ботанического сада;

- вести делопроизводство в соответствии с утверждённой номенклатурой дел университета и инструкцией по делопроизводству.

6.3. Права, обязанности и ответственность работников ботанического сада определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностными инструкциями, а также трудовыми договорами.

7 Имущество и средства

7.1. Имущество, закрепленное за ботаническим садом, принадлежит университету на праве оперативного управления.

7.2. Финансирование деятельности ботанического сада может осуществляться в установленном порядке за счёт средств, направленных на обеспечение видов деятельности университета, при реализации которых необходимо выполнение функций ботанического сада, полученных из:

- федерального бюджета;

- от приносящей доход деятельности;

- других законных источников финансирования, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации.

8 Взаимоотношения и связи

8.1. Ботанический сад в рамках своей компетенции взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета.

9 Контроль за деятельностью

9.1. Контроль за деятельностью ботанического сада осуществляет проректор по научной работе.

9.2. Проверку деятельности ботанического сада осуществляет отдел оперативного контроля и аудита на основании приказа ректора университета.

10 Прекращение деятельности

10.1. Прекращение деятельности ботанического сада осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

10.2. Ликвидация или реорганизация ботанического сада производится решением ученого совета университета.

11 Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

11.1. Настоящее Положение принимается на заседании ученого совета университета.

11.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на заседании ученого совета университета.

Директор ботанического сада

А.П. Тузиков

Согласовано:

Проректор по научной работе

С.Н. Летута

Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер

Т.А. Радцева

Начальник планово-экономического отдела

С.В. Башкирцева

Начальник отдела правового обеспечения и профилактики коррупции

М.С. Яковлева