



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

05.03.2021 № 34

г. Оренбург

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

от 26.02.2021,

протокол № 57

Председатель ученого совета

врио ректора

С.А. Мирошников



об институте развития образования

1 Общие положения

1.1 Институт развития образования (далее – ИРО) является учебным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Университет), осуществляющим подготовку, переподготовку и повышение квалификации преподавателей (далее – слушатели) и реализующим дополнительные профессиональные программы в тесной интеграции с другими учебными подразделениями Университета.

1.2 ИРО создан приказом врио ректора Университета от 26.01.2021 № 52 на основании решения ученого совета Университета от 29.12.2020, протокол № 55, путем реорганизации в форме преобразования факультета повышения квалификации преподавателей.

1.3 Деятельность ИРО направлена на достижение целей создания Университета и должна им соответствовать.

1.4 В своей деятельности институт развития образования руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5 Местонахождение ИРО: 460018, г. Оренбург, пр. Победы, 13, корпус 20.

2 Основные задачи

Основными задачами ИРО являются:

2.1 Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2 Комплектация контингента слушателей ИРО.

2.3 Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие слушателей, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.4 Удовлетворение потребностей слушателей в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте.

2.5 Изучение состояния региональной сети учебных заведений и подразделений повышения квалификации и переподготовки кадров и перспектив ее развития.

2.6 Консолидация научного сообщества в изучении и практической реализации исследовательских проектов в сфере образования.

3 Функции

Основными функциями ИРО являются:

3.1 В области реализации дополнительных образовательных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки):

3.1.1 планирование и организация в соответствии с планом работы ИРО учебной деятельности слушателей института;

3.1.2 набор и обучение слушателей ИРО по программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;

3.1.3 формирование учебных групп, подготовка проектов приказов о зачислении на обучение;

3.1.4 создание условий для освоения образовательных программ;

3.1.5 организация и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по программам ИРО;

3.1.6 оказание качественных услуг слушателям посредством подбора высокопрофессиональных педагогических работников;

3.1.7 совершенствование и развитие новых видов и форм образовательных услуг;

3.1.8 составление расписаний занятий, экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения;

3.1.9 контроль за успеваемостью и посещаемостью занятий слушателями;

3.1.10 проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья слушателей при проведении учебных занятий в закрепленных за ИРО помещениях.

3.2 Участие в работе комиссий по лицензированию, аттестации и профессионально-общественной аккредитации учреждений дополнительного профессионального образования.

3.3 Установление связей с ведущими научно-исследовательскими и образовательными центрами России и зарубежных стран, реализация совместных проектов.

3.4 Поддержание сайта для информирования широкой общественности о деятельности института и результатах его научной работы.

3.5 Иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4 Структура факультета

4.1 Структура и штатное расписание ИРО разрабатываются директором ИРО, согласовываются с первым проректором, начальником планово-экономического отдела и утверждаются ректором Университета.

4.2 В структуру ИРО входит учебная часть.

4.3 Работники ИРО действуют на основании настоящего Положения и должностных инструкций.

4.4 Порядок приема на работу и увольнения работников ИРО определяется трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

4.5 К педагогической работе на ИРО в установленном порядке могут привлекаться как работники Университета, так и работники сторонних организаций.

4.6 Работники ИРО назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Университета по согласованию с директором ИРО.

5 Руководство

5.1 Общее руководство деятельностью ИРО осуществляет первый проректор.

5.2 Непосредственное руководство ИРО осуществляет директор. Директор избирается ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждается в должности приказом ректора Университета. Процедура избрания директора института определяется соответствующим положением, утвержденным ученым советом Университета.

Должность директора является штатной и относится к числу должностей профессорско-преподавательского состава.

5.3 Директор ИРО:

5.3.1 руководит всей деятельностью в ИРО и несет персональную ответственность за работу ИРО и обеспечение выполнения требований охраны труда и пожарной безопасности;

5.3.2 вносит руководству Университета предложения по совершенствованию работы ИРО, оптимизации его структуры и штатной численности;

5.3.3 распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками ИРО;

5.3.4 организует взаимодействие ИРО со сторонними организациями и структурными подразделениями Университета;

5.3.5 принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью ИРО, а также совершает иные действия в пределах задач ИРО, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;

5.3.6 подготавливает проекты приказов и распоряжений, разрабатывает иные локальные нормативные акты Университета по вопросам, входящим в компетенцию ИРО, а также своевременно вносит необходимые изменения в них, в том числе в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.7 определяет должностные обязанности и персональную ответственность работников ИРО путем распределения функциональных обязанностей между работниками института, в том числе путем разработки и обеспечения утверждения в установленном порядке должностных инструкций указанных работников;

5.3.8 разрабатывает и обеспечивает утверждение в установленном порядке Положения об ИРО, а также своевременное внесение в него необходимых изменений, в том числе в целях приведения его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

6 Образовательная деятельность ИРО

6.1 ИРО осуществляет образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии, полученной Университетом.

6.2 Дополнительные образовательные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) (далее – ДПП) разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

6.3 ДПП реализуются в ИРО как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

6.4 При реализации ДПП ИРО использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.5 При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

6.6 Учебные занятия в ИРО проводятся в виде лекций, практических и семинарских занятий, контрольных и самостоятельных работ, круглых столов, мастер-классов, выездных занятий, консультаций, выполнения итоговой аттестационной работы и других учебных занятий и работ, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

6.7 Слушателями ИРО являются преподаватели и студенты Университета, педагогические работники других образовательных организаций и иные категории работников.

6.8 Освоение ДПП завершается обязательной итоговой аттестацией. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается директором ИРО.

6.9 Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

7 Имущество и средства

7.1 Имущество, передаваемое Университетом в ИРО в целях обеспечения его основной деятельности, принадлежит Университету на праве оперативного управления.

7.2 ИРО не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним. Контроль целевого использования имущества и его сохранности осуществляет Университет.

7.3 Финансирование деятельности может осуществляться в установленном порядке за счет средств, направленных на обеспечение видов деятельности Университета, при реализации которых необходимо выполнение функций института, полученных:

- из федерального бюджета;
- от приносящей доход деятельности;
- из других законных источников финансирования, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации.

8 Взаимоотношения и связи

8.1 ИРО устанавливает и развивает партнерские взаимоотношения с научно-исследовательскими и образовательными учреждениями и организациями, институтами развития и инновационной инфраструктуры, осуществляющими свою деятельность в сфере дополнительного профессионального образования.

8.2 Для качественного и оперативного выполнения своих задач ИРО взаимодействует со структурными подразделениями Университета.

9 Контроль за деятельностью

9.1 Контроль за деятельностью ИРО осуществляет первый проректор.

9.2 Ревизия и проверка деятельности ИРО осуществляется управлением внутреннего контроля и аудита.

10 Прекращение деятельности

10.1 Прекращение деятельности ИРО осуществляется путем его реорганизации или ликвидации на основании решения ученого совета Университета.

10.2 При реорганизации ИРО все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

11 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

11.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением ученого совета Университета.

Директор института
развития образования



С.В.Гуленина

Согласовано:

Первый проректор



С.В. Нотова

Начальник управления бухгалтерского
учета и отчетности – главный бухгалтер



Т.А. Радцева

Начальник планово-экономического
отдела



С.В. Башкирцева

Начальник управления правового
и административного обеспечения



Д.А. Рогачев