



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

от «28» мая 2021 г.

протокол № 61

Председатель ученого совета,

врио ректора

 С.А. Мирошников



ПОЛОЖЕНИЕ

04.06.2021 № 76-9

г. Оренбург

о конференции работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Оренбургский государственный
университет»

1 Общие положения

1.1 Положение о конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Конференция).

1.2 Конференция является коллегиальным органом управления федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – Университет, ОГУ).

1.3 Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

1.4 Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

1.5 Решения Конференции обязательны для всех категорий работников и обучающихся Университета.

2 Компетенция Конференции

2.1 К компетенции Конференции относятся:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) избрание ректора Университета;
- 3) принятие программы развития Университета;
- 4) обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении;
- 5) избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- 6) утверждение состава представителей работников, делегированных первичной профсоюзной организацией работников ОГУ в комиссию по трудовым спорам Университета;

- 7) избрание представителей работодателя и первичной профсоюзной организации работников ОГУ в состав комиссии по социальному страхованию;
- 8) утверждение положения о комиссии по социальному страхованию;
- 9) осуществление иных полномочий, предусмотренных уставом Университета.

3 Порядок созыва Конференции и подготовки к ее проведению

3.1 Решение о созыве Конференции принимает ученый совет Университета.

3.2 Повестка заседания, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, сроки созыва Конференции, а также сроки проведения собраний работников и обучающихся Университета по избранию делегатов Конференции определяются ученым советом Университета.

3.3 Подготовка к проведению Конференции осуществляется ученым секретарем ученого совета Университета.

3.4 Подготовка к проведению Конференции включает:

1) разработку и согласование проекта приказа о созыве Конференции на основании соответствующего решения ученого совета Университета (далее – приказ о созыве Конференции);

2) разработку и обеспечение утверждения формы протоколов собрания работников и обучающихся по вопросам избрания делегатов Конференции;

3) организацию проведения собраний работников и обучающихся по вопросам избрания делегатов Конференции путем назначения ответственных лиц за проведение указанных собраний и осуществления контроля за правильностью оформления протоколов собраний и своевременностью их представления ученому секретарю ученого совета Университета;

4) разработку форм документов в соответствии с вопросами повестки Конференции;

5) проведение мероприятий, необходимых для подготовки Конференции;

6) организацию начала работы Конференции;

7) подготовку примерного порядка ведения Конференции в соответствии с вопросами ее повестки.

3.5 Для выполнения функций, предусмотренных пунктами 3.3, 3.4 Положения, ученый секретарь ученого совета Университета взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и вправе получать от них всю необходимую информацию.

4 Порядок избрания делегатов Конференции

4.1 Избрание делегатов Конференции осуществляется в соответствии с утвержденными ученым советом Университета нормами представительства всех категорий работников и обучающихся Университета.

4.2 Избрание делегатов Конференции из числа работников Университета и представителей в избираемую часть ученого совета Университета осуществляется на общих собраниях работников структурных подразделений (далее – общее собрание).

В соответствии с утвержденными ученым советом Университета нормами представительства от той или иной категории работников структурные подразделения в зависимости от численности их работников формируются в укрупненные группы для совместного проведения общих собраний по выборам делегатов Конференции и представителей в избираемую часть ученого совета Университета.

Укрупненные группы структурных подразделений и ответственные за проведение общих собраний в каждой из указанных групп определяются в приказе о созыве Конференции.

4.3 Избрание делегатов Конференции из числа обучающихся Университета от каждого из факультетов осуществляется на заседании Студенческого совета соответствующего факультета (далее – заседание).

Выдвижение кандидатуры представителя в избираемую часть ученого совета Университета от обучающихся осуществляется на совместном заседании Студенческих советов факультетов и Студенческого совета ОГУ (далее – совместное заседание).

4.4 Представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

4.5 В ходе подготовки к проведению общего собрания (заседания, совместного заседания) ответственным лицом, определенным приказом о созыве Конференции, составляется явочный лист собрания.

4.6 Ответственным лицом, определенным приказом о созыве Конференции, осуществляется уведомление работников (членов Студенческого совета факультета, членов Студенческих советов факультетов и Студенческого совета ОГУ) о дате, времени и месте проведения общего собрания (заседания).

4.7 Непосредственно перед началом общего собрания (заседания, совместного заседания) явившиеся на него работники (члены Студенческого совета факультета, члены Студенческих советов факультетов и Студенческого совета ОГУ) указывают в явочном листе свои фамилию, имя, отчество и ставят свою подпись.

4.8 Общее собрание (заседание, совместное заседание) считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников (членов Студенческого совета факультета, членов Студенческих советов факультетов и Студенческого совета ОГУ).

4.9 В списочный состав работников включаются состоящие в штате работники, для которых Университет является основным местом работы.

4.10 Из числа присутствующих на общем собрании (заседании, совместном заседании) избирается председатель и секретарь общего собрания (заседания, совместного заседания).

4.11 Избрание председателя и секретаря общего собрания (заседания, совместного заседания) осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на общем собрании (заседании, совместном заседании).

4.12 По итогам общего собрания (заседания, совместного заседания) составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем общего собрания (заседания, совместного заседания). Оригинал протокола вместе с оригиналом явочного листа общего собрания (заседания, совместного заседания) передается ученому секретарю ученого совета Университета в сроки, предусмотренные приказом о созыве Конференции.

4.13 Ученый секретарь ученого совета Университета осуществляет проверку комплектности документов, представленных ответственными лицами за проведение общих собраний (заседаний, совместных заседаний), и их содержания и формирует итоговый список делегатов Конференции и список кандидатов в избираемую часть ученого совета Университета.

5 Организация работы Конференции

5.1 Ученый секретарь ученого совета Университета организывает регистрацию делегатов Конференции в списках делегатов Конференции.

5.2 При регистрации делегатам Конференции вручается:

- мандат по форме согласно Приложению к настоящему Положению, который является пропуском в зал заседания и карточкой голосования при открытом голосовании;
- бюллетень для тайного голосования (в случае, если в повестку Конференции входят вопросы, указанные в абзацах 2, 3 пункта 5.13 настоящего Положения).

5.3 Конференция считается правомочной, если на момент ее открытия зарегистрировано не менее чем две трети от списочного состава делегатов.

5.4 Конференцию открывает ректор, который организует избрание председателя Конференции. Председатель Конференции избирается открытым голосованием простым большинством голосов делегатов Конференции.

5.5 Председатель Конференции организует избрание президиума, секретаря, мандатной и счетной комиссий.

5.6 Председатель Конференции организует ведение Конференции:

- оглашает повестку дня, объявляет голосование о ее утверждении и регламенте работы Конференции;
- предоставляет слово в порядке очередности для докладов и выступлений;
- по окончании времени, отведенного регламентом на доклады и выступления, или при поступлении предложений о прекращении прений, информирует о числе записавшихся на выступления и ставит вопрос о прекращении прений;
- после прекращения прений обобщает поступившие предложения и выносит их на голосование;
- при необходимости объявляет голосование о форме проведения голосования по рассматриваемому вопросу (открытое, тайное);
- объявляет результаты открытого голосования по вопросам организации работы Конференции;
- следит за соблюдением регламента и обеспечивает порядок в зале заседания;
- подписывает протокол Конференции;
- в конце Конференции оглашает поступившие вопросы, заявления, предложения, не относящиеся к повестке заседания.

5.7 Президиум Конференции избирается при необходимости в помощь председателю Конференции. Президиум обеспечивает выполнение целей и задач Конференции.

5.8 Секретарь обеспечивает ведение протокольной записи работы Конференции.

5.9 Мандатная комиссия осуществляет проверку полномочий делегатов Конференции, составляет протокол о правомочности работы Конференции, который подписывается всеми членами мандатной комиссии.

5.10 Счетная комиссия ведет подсчет голосов после голосования по вопросам повестки заседания, составляет протокол о результатах голосования, который подписывается всеми членами счетной комиссии.

5.11 Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции.

5.12 Голосование за принятие решений на Конференции может быть открытым или тайным.

5.13 Тайное голосование проводится в следующих случаях:

- избрание членов ученого совета Университета;
- выборы ректора Университета;
- если решение о тайном голосовании принято делегатами Конференции.

6 Документы Конференции

6.1 Заседание Конференции оформляется протоколом. Протокол Конференции составляется не позднее трех рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем Конференции. Протокол сшивается и на оборотной стороне заверяется подписью председателя Конференции.

6.2 Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом Конференции и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе

требовать от председателя их исправления, подав в течение трех рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 6.1 Положения, письменные замечания, которые прикладываются к протоколу.

6.3 Протоколы Конференции, списки регистрации делегатов Конференции, протоколы мандатной и счетной комиссий, протоколы общих собраний (заседаний) об избрании делегатов Конференции и кандидатов в избираемую часть ученого совета Университета, явочные листы собраний (заседаний) в течение 5 лет хранятся у ученого секретаря ученого совета Университета, затем передаются в архив Университета, где хранятся в сроки, установленные номенклатурой дел Университета.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением ученого совета Университета.

Начальник отдела правового обеспечения и профилактики коррупции

Н.Н. Гусева

Согласовано:

Первый проректор

С.В. Нотова

Проректор по научной работе

С.Н. Летута

Ученый секретарь ученого совета

И.Б. Береговая

Председатель первичной профсоюзной организации работников ОГУ

Т.Д. Юдина

Председатель первичной профсоюзной организации студентов ОГУ

К.И. Гусев

И.о. председателя Студенческого совета ОГУ

Ж.М. Макажанова

Приложение
к Положению о конференции
работников и обучающихся
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»

Форма мандата

 <p>МАНДАТ</p> <p>ДЕЛЕГАТА КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет»</p> <p>Оренбург, дата проведения Конференции</p>	 <p>МАНДАТ</p> <p>ДЕЛЕГАТА КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет»</p> <p>Оренбург, дата проведения Конференции</p>
---	---