

Графики ликвидации задолженностей подготавливаются заведующими кафедрами, за которыми закреплена соответствующая дисциплина (модуль), практика, и размещаются на официальном сайте университета в сети Интернет www.osu.ru, а также на информационных стендах деканата факультета (учебной части института), в состав которого входит соответствующая кафедра.

Обучающийся, имеющий академическую задолженность и намеренный ее ликвидировать, обязан обратиться в деканат факультета (учебную часть института) за получением аттестационного листа.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной распоряжением декана факультета (директора института), за которым закреплена учебная группа обучающегося.

Допускается проведение первой повторной промежуточной аттестации комиссией на основании распорядительного документа.

Состав комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации, включая ее председателя, утверждается распорядительным документом в количестве не менее трех человек.

В состав комиссии могут входить:

- декан факультета (директор института) или лицо, назначенное исполняющим его обязанности, за которым закреплена учебная группа обучающегося, или заместитель директора соответствующего института (при наличии) или лицо, на которое возложено исполнение обязанностей заместителя соответствующего декана факультета (директора института);

- заведующий кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (практика);

- педагогический работник, относящийся к профессорско-преподавательскому составу, который осуществлял реализацию дисциплины (модуля, практики) у конкретного обучающегося;

- педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, которые не осуществляли реализацию дисциплины (модуля), практики у конкретного обучающегося, но обладающие профильным образованием или компетенциями, формируемыми соответствующей дисциплиной (модулем) или практикой.

Проведение первой повторной промежуточной аттестации и (или) второй повторной промежуточной аттестации возможно в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Обучающиеся, не согласные с результатами промежуточной аттестации (в том числе и повторной промежуточной аттестации), в течение двух рабочих дней после дня объявления результатов могут подать апелляцию заведующему кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль), практика.

Заведующий кафедрой организует апелляционную комиссию из педагогических работников структурного подразделения, которая, руководствуясь действующим законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами университета, рассматривает апелляцию и вправе, при необходимости, повторно провести промежуточную аттестацию обучающегося, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторное проведение промежуточной аттестации обучающегося, подавшего апелляцию, не принимается.

Педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, проводящим промежуточную аттестацию, рекомендуется сохранять записи обучающихся по итогам экзамена или зачета не менее двух рабочих дней после объявления обучающимся результатов промежуточной аттестации в целях подтверждения или исправления результатов промежуточной аттестации.».

Начальник учебно-методического управления

А.В. Зайцев

Согласовано:

Первый проректор

С.В. Нотова

Начальник отдела правового обеспечения
и профилактики коррупции

Н.Н. Гусева

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов ОГУ

К.И. Гусев

И.о. председателя студенческого совета ОГУ

Ж.М. Макажанова