



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный
университет»
(ОГУ)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора
от 29 апреля 2022 года № 372

ПОЛОЖЕНИЕ

29.04.2022 № 86-Д
г. Оренбург

о порядке расчета стоимости образовательных услуг
для оплаты по договорам на обучение в случае
восстановления, зачисления в порядке перевода,
выхода обучающегося из академического отпуска

1 Общие положения

1.1 Положение о порядке расчета стоимости образовательных услуг для оплаты по договорам на обучение в случае восстановления, зачисления в порядке перевода, выхода обучающегося из академического отпуска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, приказами и инструктивными письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом университета, Положением об оказании платных образовательных услуг и иными локальными актами университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок расчета стоимости образовательных услуг для оплаты по договорам на обучение в случае восстановления, зачисления в порядке перевода, выхода обучающегося из академического отпуска в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный университет» (далее – университет).

2 Порядок расчета стоимости образовательных услуг

2.1 Восстановление либо зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования в число обучающихся на

платную основу обучения или перевод обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое (в том числе с изменением формы обучения) на платной основе производится после заключения соответствующего договора и внесения платы за обучение (период обучения) в кассу, на расчетный счет университета или с использованием сервисов безналичной оплаты.

При восстановлении, зачислении, переводе, выходе из академического отпуска в течение учебного года оплата за текущий семестр производится в сумме, недостающей до стоимости семестра. За последующий период обучения оплата производится в соответствии с условиями договора.

В случае выхода обучающегося из академического отпуска для продолжения обучения оформляется дополнительное соглашение к заключенному ранее договору.

2.2 Процедура восстановления, зачисления, перевода, выход из академического отпуска осуществляется на основании личного заявления обучающегося, иного лица, имеющего соответствующие полномочия.

Продолжительность учебного года (в календарных днях) рассчитывается с даты начала учебного года, утвержденной приказом ректора, до даты окончания учебного года 30 июня. В случаях, когда учебный год составляет менее 10 месяцев, датой окончания обучения считается последний день месяца в котором истекает срок освоения образовательной программы.

2.3 В случае восстановления в число обучающихся стоимость образовательных услуг рассчитывается с даты восстановления на обучение. Датой восстановления обучающегося считается дата, указанная в формулировочной части приказа о восстановлении.

Расчет стоимости образовательных услуг в случае восстановления производится по следующей формуле:

$$CO_{\text{в}} = \frac{CO}{N} * KD_{\text{в}}, \text{ где:}$$

$CO_{\text{в}}$ – стоимость образовательных услуг в случае восстановления;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год;

N – продолжительность учебного года (в календарных днях);

$KD_{\text{в}}$ – количество календарных дней с даты восстановления (включительно) до даты окончания учебного года (включительно).

2.4 В случае зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации высшего образования в число обучающихся стоимость образовательных услуг рассчитывается с даты зачисления на обучение. Датой зачисления обучающегося считается дата, указанная в формулировочной части приказа о зачислении.

Расчет стоимости образовательных услуг в этом случае производится по следующей формуле:

$$CO_3 = \frac{CO}{N} * KD_3, \text{ где}$$

CO_3 – стоимость образовательных услуг в случае зачисления;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год;

N – продолжительность учебного года (в календарных днях);

KD_3 – количество календарных дней с даты зачисления (включительно)

до даты окончания учебного года (включительно).

2.5 В случае перевода обучающего с одного направления подготовки (специальности) на другое (в том числе с изменением формы обучения) (далее – перевод) на платной основе обучения расчеты производятся в следующем порядке:

2.5.1 Ранее заключенный договор на обучение расторгается путем подписания сторонами соглашения о расторжении договора. После расторжения договора на обучение производится расчет стоимости фактически оказанных образовательных услуг по формуле:

$$CF = \frac{CO}{N} * KD, \text{ где:}$$

CF – стоимость фактически оказанных образовательных услуг;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год;

N – продолжительность учебного года (в календарных днях);

KD – количество календарных дней с даты начала учебного года (включительно) до даты расторжения договора.

2.5.2 Стоимость образовательных услуг в связи с переводом рассчитывается с даты перевода. Датой перевода считается дата, указанная в формулировочной части приказа о переводе обучающегося.

Расчет стоимости образовательных услуг согласно вновь заключенному договору в случае перевода рассчитывается по формуле:

$$CO_{\Pi} = \frac{CO}{N} * KD_{\Pi}, \text{ где}$$

CO_{Π} – стоимость образовательных услуг в случае перевода;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год;

N – продолжительность учебного года (в календарных днях);

KD_{Π} – количество календарных дней с даты перевода (включительно) до даты окончания учебного года (включительно).

2.5.3 В случае выхода из академического отпуска стоимость образовательных услуг рассчитывается с даты, указанной в формулировочной части приказа.

Расчет стоимости образовательных услуг за текущий учебный год в связи с выходом из академического отпуска осуществляется по формуле:

$$CO_A = \frac{CO}{N} * KD_A + K_{инф}, \text{ где:}$$

CO_A – стоимость образовательных услуг в случае выхода из академического отпуска;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год согласно договору, действующая на дату предоставления обучающемуся академического отпуска;

N – продолжительность учебного года (в календарных днях);

KD_A – количество календарных дней с даты выхода из академического отпуска до даты окончания учебного года (включительно);

$K_{инф}$ – уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, действующий на дату заключения дополнительного соглашения в связи с выходом из академического отпуска.

Расчет полной стоимости образовательных услуг по договору в связи с выходом из академического отпуска осуществляется по формуле:

$$CO_{ПА} = CO_{РП} + CO_A + (CO + K_{инф}) * KD_L, \text{ где:}$$

$CO_{ПА}$ – полная стоимость предоставленных образовательных услуг по договору в связи с выходом из академического отпуска;

$CO_{РП}$ – стоимость фактически предоставленных образовательных услуг до даты ухода в академический отпуск;

CO_A – стоимость образовательных услуг за текущий учебный год с даты выхода из академического отпуска;

CO – стоимость образовательных услуг за учебный год согласно договора;

KD_L – количество лет обучения последующих за текущим годом обучения до окончания срока обучения, предусмотренного учебным планом;

$K_{инф}$ – уровень инфляции, предусмотренный основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, действующий на дату заключения дополнительного соглашения в связи с выходом из академического отпуска.

2.6 В случае, когда сумма денежных средств, оплаченная по ранее заключенному договору на обучение, превышает размер стоимости фактически оказанных образовательных услуг, излишне уплаченные денежные средства подлежат перезачету за обучение по вновь заключенному договору (дополнительному соглашению) на обучение университетом самостоятельно либо возврату на основании соответствующего заявления заказчика/уполномоченного лица в соответствии с Положением о порядке возврата, перезачета в счет оплаты последующего периода обучения денежных средств.

3 Заключительные положения

3.1 Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются приказом ректора университета.

Согласовано:

Первый проректор

 С.В. Нотова

Начальник управления бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер

 Т.А. Радцева

Начальник планово-экономического отдела

 С.В. Башкирцева

Начальник отдела правового обеспечения и профилактики коррупции

 Н.Н. Гусева

Председатель первичной профсоюзной организации студентов ОГУ

 К.И. Гусев

Председатель Студенческого совета ОГУ

 А.С. Коваленко

